

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA – INFORMATYKA

Zespół Szkół nr 8 w Bydgoszczy

1. Uczniowie zostają poinformowani o zasadach przedmiotowego systemu oceniania na początku roku szkolnego, a o ewentualnych poprawkach natychmiast po ich wprowadzeniu.
2. Niniejszy regulamin jest zgodny z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.
3. Przedmiotowy system oceniania jest zgodny z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

a) Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce;
- pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań;
- uświadamianie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie;
- wdrażanie ucznia do systematycznej pracy samokontroli i samooceny;
- ukierunkowywanie samodzielnej pracy ucznia;
- okresowe (roczne) podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określanie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia materiału programowego przewidzianego na dany okres (rok szkolny). dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia korygowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciela;

b) Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny. Stopnie szkolne są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Nauczyciel ustalając stopień szkolny powinien go - na prośbę ucznia lub jego rodziców - krótko uzasadnić. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń - na własną prośbę lub prośbę jego rodziców - otrzymuje do domu na czas określony przez nauczyciela.

c) Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu ocenia się w stopniach szkolnych, zwanych dalej "stopniami", według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy	Ozn. cyfrowe
Celujący	Cel.	6
Bardzo dobry	Bdb.	5
Dobry	Db.	4
Dostateczny	Dst.	3
Dopuszczający	Dop.	2
Niedostateczny	Ndst.	1

d) Oceny wyrażane w stopniach dzielą się na:

- częściowe, określające poziom wiadomości lub umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania;
- okresowe i roczne, określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidzianych w programie nauczania na dany okres (rok szkolny): stopnie te nie powinny być ustalane jako średnia arytmetyczna stopni częściowych.

e) Stopień ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiady przedmiotowej z informatyki, otrzymują celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną w danym roku szkolnym. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

f) Ustala się następujące ogólne kryteria stopni z informatyki:

Stopień *celujący* otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na stopień bardzo dobry oraz

- posiadał dodatkową wiedzę znacznie wykraczającą poza program nauczania elementów informatyki, samodzielnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami używając terminologii fachowej oraz proponuje rozwiązania nietypowe
- jego wypowiedzi mają przemyślaną konstrukcję, nie zawierają żadnych błędów osiągnął znaczące sukcesy w olimpiadach lub konkursach informatycznych albo posiada inne porównywalne osiągnięcia

Stopień *bardzo dobry* otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania elementów informatyki

- umie sprawnie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości
- swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym, trafnie i umiejętnie dobierając je do wykonywania zadań w nowych sytuacjach
- właściwie dobiera środki informatyczne, które umożliwiają rozwiązanie zadań szkolnych
- swobodnie i w pełni samodzielnie posługuje się metodami i środkami informatyki
- dobrze zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania i swobodnie je stosuje
- stosuje posiadaną wiedzę w wykonywanych samodzielnie zadaniach teoretycznych i praktycznych
- samodzielnie proponuje metody i rozwiązuje złożone zadania i problemy (ujęte programem nauczania) wykorzystując różnorodne oprogramowanie
- w pełni samodzielnie buduje wypowiedzi, popołniając sporadycznie drobne pomyłki

Stopień *dobry* otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej elementów informatyki

- wie, czym zajmuje się informatyka i jakie są jej metody
- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania
- umie uruchamiać programy komputerowe
- umie sprawnie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego
- swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym do wykonywania typowych zadań
- poprawnie stosuje posiadaną wiedzę w wykonywanych samodzielnie typowych zadaniach w wypowiedziach sporadycznie popełnia błędy

Stopień *dostateczny* otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania informatyki na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej elementów informatyki

- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania
- umie stosować posiadane wiadomości do wykonywania prostych zadań w typowych sytuacjach
- umie uruchamiać programy komputerowe
- umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego
- umie posługiwać się podstawowym oprogramowaniem użytkowym do wykonywania typowych zadań o niewielkim stopniu trudności
- w wypowiedziach popełnia błędy merytoryczne

Stopień *dopuszczający* otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej elementów informatyki, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z informatyki w ciągu dalszej nauki

- rozumie pytania i polecenia
- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania
- wie, czym zajmuje się informatyka i jakie są jej metody
- umie uruchomić komputer i uruchamiać programy komputerowe
- umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego w elementarnym zakresie
- umie posługiwać się podstawowym oprogramowaniem użytkowym w elementarnym zakresie
- umie stosować posiadane wiadomości do wykonywania elementarnych czynności w bardzo prostych sytuacjach
- w wypowiedziach popełnia liczne błędy merytoryczne

Stopień *niedostateczny* otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej z elementów informatyki, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie tego przedmiotu

- nie zna pojęć informatycznych występujących w materiale nauczania
- nie umie stosować posiadanych wiadomości do wykonywania elementarnych czynności praktycznych w bardzo prostych sytuacjach
- nie rozumie pytań i poleceń
- nie wie, czym zajmuje się informatyka i jakie są jej metody
- nie umie uruchamiać programów komputerowych
- nie umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego
- nie umie posługiwać się podstawowym oprogramowaniem użytkowym
- w wypowiedziach popełnia bardzo poważne błędy merytoryczne

g) Przy ustalaniu stopnia należy również brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wykonywanie obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu, jednak nie ma to decydującego znaczenia przy ustalaniu oceny.

h) Nauczyciel powinien obniżyć wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności z nauczanego przedmiotu w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom programowym potwierdzone orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej

4. Oceny z informatyki wystawiane są z:

- a) odpowiedzi ustnych
- b) „komputerówek” –krótkich „sprawdzianików” praktycznych z 3 ostatnich lekcji
- c) sprawdzianów praktycznych (zapowiadanych na 1 tydzień lub wcześniej przed terminem sprawdzianu)
- d) aktywności na lekcjach
- e) prac wykonanych na lekcjach
- f) prac dodatkowych (referaty, projekty)
- g) za udział w konkursach, olimpiadach

W przypadku punktów 4 (a-b) Uczeń obowiązany jest być przygotowanym przynajmniej z trzech ostatnio zrealizowanych tematów.

5. W przypadku braku oceny z punktów 4(a-c), uczeń ma obowiązek do uzyskania takiej oceny w dodatkowym terminie określonym przez nauczyciela. Nie stawienie się nieusprawiedliwione w umówionym terminie kończy się oceną niedostateczną z danego materiału.

6. Na ocenę z aktywności wpływa poza czynnym udziałem w lekcji także frekwencja. Większość lekcji kończy się oddaniem ćwiczeń zaliczeniowych. Ćwiczenia takie są oceniane plusami a ich niewykonanie lub wykonanie z błędami, minusami. Zgromadzenie 20 plusów daje podstawę do wstawienia do dziennika szkolnego oceny 5, a 20 minusów daje ocenę 1. Plusy i minusy wzajemnie się nie redukują. Minusy są wpisywane w dzienniku szkolnym jako informacja dla rodziców o aktualnych brakach ucznia. Osoby nieobecne dowiadują się o zagadnieniach przerabianych od rówieśników. Nieobecność na lekcji powoduje obowiązek wykonania zaległych ćwiczeń w domu lub w szkole i ich oddania nauczycielowi w terminie do 2 tygodni od momentu pojawienia się w szkole.

7. Sprawdziany i „komputerówki” są obowiązkowe. W razie nieobecności z przyczyn losowych uczeń zgłasza się do nauczyciela, który wyznacza dodatkowy termin zaliczenia najczęściej do dwóch tygodni od przeprowadzenia sprawdzianu. Nieobecność w obu terminach odpowiada nie zaliczeniu danego działu, czyli ocenie niedostatecznej. Nieobecność na sprawdzianie wynikająca z celowego unikania go przez ucznia jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu końcowego (zaliczeniowego, poprawkowego).
8. W przypadku uzyskania przez ucznia oceny niedostatecznej za pierwszy semestr, obowiązuje zaliczenie materiału nauczania obowiązującego w semestrze pierwszym w ciągu dwóch miesięcy od momentu klasyfikacji, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela w formie ćwiczeń praktycznych. Zaliczać można tylko raz.
9. W punkcie 4b i c przy wystawianiu oceny będzie miał znaczenie czas wykonania, podawany z kryteriami oceny przy poszczególnych zadaniach.
10. Wszelkie nieprawidłowości w przestrzeganiu regulaminu, mogą być zgłaszane przez ucznia nauczycielowi przedmiotu lub dyrektorowi szkoły.
11. Egzamin sprawdzający
 1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna informatyki została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z informatyki została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z informatyki - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 4. Egzamin sprawdzający przeprowadza się nie później niż 14 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
 5. W skład komisji wchodzi:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący zajęcia,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący zajęcia z informatyki
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 7. Nauczyciel, który wystawił ocenę, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 12. Przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.